

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЕ ТРУДА
на 2023 – 2024 учебный год**

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1	Организация обучения, проверок знаний по охране труда (Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и организации, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. № 2464)	по мере необходимости, 1 раз в 3 года	Костюк Е.В., зам. директора по безопасности
2	Проведение инструктажей по охране труда: - вводный инструктаж; - первичный инструктаж на рабочем месте; - повторный; - целевой	по мере необходимости	Гринева В.И., директор учреждения Костюк Е.В., зам. директора по безопасности
3	Пересмотр устаревших инструкций по охране труда, разработка новых	по мере необходимости, 1 раз в 5 лет	Костюк Е.В., зам. директора по безопасности
4	Организация и учет расследования несчастных случаев на производстве по форме Н-1 (<i>приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 апреля 2022 г. N 223н</i>)	по мере необходимости	Гринева В.И., директор учреждения
5	Приобретение спецодежды	ежегодно	Марущак С.П., зам. директора по АХР
6	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами	в течение года	Марущак С.П., зам. директора по АХР
7	Проведение периодических медосмотров (обследований), флюорографических обследований работников (приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 года № 302н).	1 раз в год	Костюк Е.В., зам. директора по безопасности
8	Приобретение и пополнение медицинских аптечек	ежегодно	Марущак С.П., зам. директора по АХР
9	Составление графика, подготовка и проведение мероприятий по специальной оценке условий труда (Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ)	Февраль 2024 года	Костюк Е.В., зам. директора по безопасности
10	Проверка контрольно-измерительных приборов и защитного заземления	ежегодно	Марущак С.П., зам. директора по АХР